

Số: 468 /TCCB-ĐTBD  
V/v thông báo khóa bồi dưỡng  
trung hạn và ngoại ngữ tại  
nước ngoài

Hà Nội, ngày 08 tháng 9 năm 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ và căn cứ Công văn số 4061-CV/BTCTW ngày 31/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương, Vụ Tổ chức cán bộ thông báo các khóa bồi dưỡng trung hạn tại nước ngoài và các khóa bồi dưỡng ngoại ngữ, cụ thể như sau:

**1. Các khóa bồi dưỡng trung hạn tại nước ngoài:**

**1.1. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, chỉ tiêu:**

**- Đối tượng:**

- + Cán bộ thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý;
- + Cán bộ lãnh đạo cấp tổng cục, cục, vụ của các ban, bộ, ngành, tổ chức chính trị - xã hội ở Trung ương;
- + Ủy viên ban thường vụ tỉnh ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Trung ương;
- + Cán bộ lãnh đạo cấp sở và tương đương trở lên ở các địa phương.

**- Điều kiện, tiêu chuẩn:**

+ Có khả năng sử dụng tiếng Anh thông thạo 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết (trình độ tiếng Anh tương đương IELTS 5.5 trở lên).

+ Đáp ứng điều kiện quy định tại Điều 32 Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

- **Chỉ tiêu:** Không giới hạn chỉ tiêu dự tuyển. Số lượng tuyển chọn là tối đa 10 chỉ tiêu/đoàn (cơ sở đào tạo thực hiện chương trình bồi dưỡng trung hạn sẽ phòng vấn tuyển chọn học viên bằng tiếng Anh).

**1.2. Các đoàn bồi dưỡng:**

- **Số lượng:** 04 đoàn, mỗi đoàn gồm tối đa 10 cán bộ;

- **Thời gian:** Bồi dưỡng trung hạn ở nước ngoài trong 03 tháng, học trực tiếp bằng tiếng Anh.

**- Chủ đề bồi dưỡng:**

+ Đoàn 1: Chủ đề “Nâng cao năng lực hoạch định chính sách và hội nhập”.  
Thực hiện đầu quý II/2023.

+ Đoàn 2: Chủ đề “Kỹ năng lãnh đạo, quản lý và chính sách phát triển bền vững”. Thực hiện trong quý II/2023.

+ Đoàn 3: Chủ đề “Hiệu lực, hiệu quả hoạt động của tổ chức bộ máy nhà nước và kỹ năng lãnh đạo, quản lý”. Thực hiện đầu quý III/2023.

+ Đoàn 4: Chủ đề “Phát triển kinh tế, quản trị địa phương, kỹ năng lãnh đạo, quản lý”. Thực hiện trong quý III/2023.

Cán bộ trước khi tham gia khóa bồi dưỡng phải xây dựng đề cương nghiên cứu gắn với chức trách, nhiệm vụ công tác; trong quá trình học ở nước ngoài phải hoàn thiện nghiên cứu theo đề cương và phải được cơ sở đào tạo thông qua.

## **2. Các khóa bồi dưỡng ngoại ngữ:**

### **2.1. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, chỉ tiêu:**

- **Đối tượng:** Là cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên sử dụng ngoại ngữ trong công việc.

#### **- Điều kiện, tiêu chuẩn:**

+ Đáp ứng điều kiện quy định tại Điều 32 Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

+ Đối với các khóa bồi dưỡng tiếng Anh trong nước: Có trình độ đầu vào tương đương IELTS 4.5 – 5.0 (phải tham gia kiểm tra trình độ đầu vào). Sau thời gian bồi dưỡng ở trong nước, học viên phải tham gia kỳ thi IELTS và phải đạt điểm thi tối thiểu IELTS 5.5.

+ Đối với các khóa bồi dưỡng tiếng Anh nước ngoài: Có trình độ đầu vào tương đương IELTS 5.5 - 6.0. Sau thời gian bồi dưỡng, học viên phải tham gia kỳ thi đánh giá năng lực tiếng Anh cuối khóa do cơ sở đào tạo thực hiện chương trình bồi dưỡng tổ chức và phải đạt trình độ IELTS 6.5 trở lên.

+ Đối với các khóa bồi dưỡng tiếng Trung Quốc, tiếng Lào, tiếng Khmer: Không yêu cầu trình độ ngoại ngữ đầu vào, sau khi kết thúc thời gian học ở trong nước, người học phải thông qua kỳ thi đánh giá năng lực do cơ sở đào tạo tổ chức và sử dụng tốt 04 kỹ năng: nghe, nói, đọc, viết. Riêng khóa bồi dưỡng tiếng Trung Quốc, sau khi kết thúc thời gian bồi dưỡng ở nước ngoài, học viên phải đạt được trình độ tiếng Trung tương đương HSK4 trở lên.

- **Chỉ tiêu:** Không giới hạn chỉ tiêu đăng ký dự tuyển. Đối với các lớp bồi dưỡng tiếng Trung Quốc, tiếng Lào và tiếng Khmer ưu tiên cán bộ, công chức, viên chức công tác tại các tỉnh có biên giới giáp với các nước tương ứng.

- **Số lượng bồi dưỡng:** Tiếng Anh 50 học viên, tiếng Trung Quốc 30 học viên, tiếng Lào 20 học viên, tiếng Khmer 20 học viên.

**2.2. Thời gian:** Thời gian bồi dưỡng ngoại ngữ gồm 4 tháng trong nước và 4 tháng ở nước ngoài. Dự kiến triển khai trong quý I/2023.

Căn cứ Quy chế đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Bộ Tư pháp và nội dung, điều kiện, tiêu chuẩn của các khóa bồi dưỡng, nếu đơn vị có nhu cầu cử công chức đi bồi dưỡng, đề nghị gửi Công văn giới thiệu và danh sách đăng ký được gửi kèm theo về Vụ Tổ chức cán bộ **trước ngày 15/9/2022 (Thứ Năm)** để Vụ tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Công thông tin điện tử Bộ Tư pháp;
- Lưu: VT, ĐTBĐ.

**VỤ TRƯỞNG**



**Phan Thị Hồng Hà**

**PHỤ LỤC 1**

**DANH SÁCH**

*Cán bộ đăng ký dự tuyển các khóa bồi dưỡng trung hạn của Ban Tổ chức Trung ương*

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Phụ cấp chức vụ	Trình độ đào tạo		Trình độ Tiếng Anh	Đoàn đăng ký dự tuyển* (Đoàn 1, 2, 3, 4)	Số điện thoại	Địa chỉ email	Ghi chú
		Nam	Nữ			Trình độ (CN, THS, TS...)	Chuyên ngành					

*\* Cán bộ chỉ đăng ký dự tuyển 01 Đoàn và ghi rõ Đoàn số mấy*

## DANH SÁCH

*Cán bộ đăng ký dự tuyển các khóa bồi dưỡng ngoại ngữ của Ban Tổ chức Trung ương*

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Trình độ đào tạo		Trình độ ngoại ngữ*	Ngoại ngữ đăng ký bồi dưỡng**				Số điện thoại	Địa chỉ email	Ghi chú
		Nam	Nữ		Trình độ (CN, THS, TS...)	Chuyên ngành		Tiếng Anh	Tiếng Trung	Tiếng Lào	Tiếng Khmer			

*\* Cán bộ ghi trình độ ngoại ngữ tương ứng với ngoại ngữ đăng ký bồi dưỡng (VD: Đăng ký bồi dưỡng tiếng Anh ở mục \*\* thì ghi trình độ tiếng Anh ở mục \*)*

*\*\*Cán bộ chỉ đăng ký bồi dưỡng 01 trong 04 ngoại ngữ trên, đăng ký ngoại ngữ nào thì tích x vào ô ngoại ngữ đó.*